

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета
гуманитарных наук и социальных технологий
от «20» июня 2024 г., протокол № 5
Председатель С.Н.Митин
«20» июня 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Теория и технология управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности
Факультет	ФГНИСТ
Кафедра	Кафедра педагогики профессионального образования и социальной деятельности
Курс	1

Направление (специальность) 39.04.02 Социальная работа (уровень магистратура)

код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) Организационно – управленческая деятельность в сфере социальной работы

полное наименование

Форма обучения заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 1 » сентября 2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Талина И.В.	Кафедра педагогики профессионального образования и социальной деятельности	Доктор педагогических наук

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий выпускающей кафедрой педагогики профессионального образования и социальной деятельности	
	/ Львова Е.Н./
<i>Подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>
"30" мая 2024 года	

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания учебной дисциплины «Теория и технология управленческой деятельности в различных сферах жизни деятельности» является:

- изучение концептуальных основ теории управления;
- освоение основных понятий и категорий теории управления;

освоение принципов, методов и современных технологий эффективного управления.

В процессе изучения дисциплины «Теория и технология управленческой деятельности в различных сферах жизни деятельности» ставятся следующие задачи:

- изучить основные категории, определения и понятия теории управления;
- познакомиться с основными концепциями управления;
- рассмотреть функции управления;
- изучить организационные, правовые, кадровые, финансовые, технологические основы управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Дисциплина «Теория и технология управленческой деятельности в различных сферах жизни деятельности» - Б1.О.10 относится к базовой части и осваивается на 1 курсе в 1 семестре программы магистратуры.

Изучение дисциплины находится в логической взаимосвязи с дисциплинами: «Менеджмент социальной среды», «Социальный маркетинг», «Теория и практика управления в социальной работе».

Знания, навыки и компетенции, полученные в процессе изучения, будут полезны при освоении последующих дисциплин: «Социальный контроль довиантного поведения», «Семья в системе социального сервиса», «Инновационный менеджмент в социальной сфере», «Инвестиции», «Методика преподавания социальных дисциплин», «Объектно и субъектно ориентированные CASE- технологии в социальной работе».

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы ИОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, осуществляет коррекцию при необходимости

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ИУК-3.1. Выработывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений</p> <p>ИУК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.</p>
--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 5 ЗЕТ, 180 часов.

4.2. по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения заочная)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		№ семестра 1	№ семестра	№ семестра
Контактная работа обучающихся с преподавателем	14	14		
Аудиторные занятия:	14	14		
Лекции	4	4		
практические и семинарские занятия	10	10		
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	157	157		
Текущий контроль (количество и вид: конт. работа, коллоквиум, реферат)	Устный опрос	Устный опрос		

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Курсовая работа	-	-		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Экзамен 9	Экзамен 9		
Всего часов по дисциплине	180	180		

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:
Форма обучения очная

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Самостоятельная работа	Форма контроля
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме			
		лекции	практические занятия, семинары	лабораторная работа				
Раздел 1. Теория и технология управления								
Тема 1. Эволюция управленческой мысли. Новая управленческая парадигма	28	1	2				25	Устный опрос
Тема 2 Теоретические основы управления и его современное состояние	27,5	0,5	2				25	Устный опрос
Тема 3. Методология и организация процесса разработки управленческого решений	27,5	0,5	2				25	Устный опрос
Тема 4. Коммуникации в управлении	27,5	0,5	2				25	Устный опрос
Тема 5. Основы кадровой политики. Активизация человеческого ресурса	26,5	0,5	1				25	Устный опрос
Тема 6. Эффективность управления.	34	1	1				32	Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

							ос
Экзамен	9						
Итого	180	4	10			154	

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Раздел 1 Теория и технология управления

Тема 1. Эволюция управленческой мысли. Новая управленческая парадигма.

Понятие и сущность теории управления. Объект и предмет изучения курса. Методология теории управления. Междисциплинарные связи. Цели и функции теории управления. Первые исторические подходы к проблеме управления. Управленческие революции. Предпосылки превращения управления в науку. Развитие зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа), школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа. Становление и развитие российской науки управления. Вклад известных российских ученых в развитие управленческой мысли. Особенности российской управленческой науки. Формирование новой парадигмы управления, и ее сущность. Понятие модели управления. Характеристика основных моделей управления.

Тема 2 Теоретические основы управления и его современное состояние.

Понятие и сущность управления. Особенности управленческого труда. Функции управления: их содержание и классификация. Прогнозирование и планирование в системе управления. Организация и координация как функция управления. Мотивация и стимулирование в управлении. Контроль как функция управления. Функциональное разделение управленческого труда. Основные элементы процесса управления. Понятие и виды систем. Применение системного подхода и системного анализа в управлении. Управление как система: управляемая и управляющая подсистема. Исследование и проектирование организационных структур управления. Формирование российской модели управления. Возможность использования зарубежного опыта (японская, американская, немецкая модели). Стратегическое планирование в управлении организацией. Этапы цикла стратегического планирования. Миссия и цели организации. Формирование «дерева целей». Системный подход в управлении. Открытые и закрытые системы. Анализ и оценка внутренней и внешней среды организации. СВОТ-анализ. Отличие стратегического управления от оперативного. Разработка управленческой стратегии. Методы стратегического управления. Анализ стратегических альтернатив. Реализация стратегии.

Тема 3. Методология и организация процесса разработки управленческих решений.

Понятие управленческого решения. Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности. Комплексный характер сущности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения. Модели и методы разработки управленческих решений. Качество управленческих решений и эффективность управления. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль выполнения решения. Ответственность

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

руководителя за принятые решения. Оценка эффективности управленческого решения.

Тема 4. Коммуникации в управлении.

Значение и сущность коммуникации в управлении. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Коммуникационные барьеры и способы их преодоления. Значение обратной связи. Каналы коммуникации. Типы коммуникативных структур. Коммуникации между организацией и внешней средой. Неформальные коммуникации. Межличностные коммуникации.

Тема 5. Основы кадровой политики. Активизация человеческого ресурса.

Понятие и основные аспекты кадровой политики. Типы кадровой политики. Основные элементы кадровой политики. Разработка кадровой политики. Кадровое планирование. Сущность принципов управления персоналом. Методы управления персоналом. Функции кадровых служб. Кадровый потенциал организации. Показатели эффективности управления персоналом. Способы повышения квалификации персонала. Концепция непрерывного образования. Управление профессиональной карьерой. Системы и методы отбора управленческого персонала. Анализ квалификации управленческого персонала. Кадровый резерв. Понятие инновации и нововведения. Нововведения как объект управления. Факторы, влияющие на инновационный процесс. Принципы организации управленческих инноваций.

Тема 6. Эффективность управления.

Типы руководителей. Лидерство в организации. Теории лидерства. Источники власти в организации. Культура организации как фактор эффективности. Проблема управленческих кадров в современной России. Понятие эффективного управления организацией: результативность, эффективность, производительность. Факторы, влияющие на успех организации.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ИЛИ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Раздел 1 Теория и технология управления

Тема 1. Эволюция управленческой мысли. Новая управленческая парадигма.

Вопросы к теме:

- Понятие и сущность теории управления.
- Объект и предмет изучения курса.
- Методология теории управления.
- Междисциплинарные связи.
- Цели и функции теории управления.
- Первые исторические подходы к проблеме управления.
- Управленческие революции.
- Предпосылки превращения управления в науку.
- Развитие зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа), школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа.
- Становление и развитие российской науки управления.

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

- Вклад известных российских ученых в развитие управленческой мысли. Особенности российской управленческой науки. Формирование новой парадигмы

Тема 2 Теоретические основы управления и его современное состояние.

Вопросы к теме:

- Понятие и сущность управления.
- Особенности управленческого труда.
- Функции управления: их содержание и классификация.
- Прогнозирование и планирование в системе управления.
- Организация и координация как функция управления.
- Мотивация и стимулирование в управлении.
- Контроль как функция управления.
- Функциональное разделение управленческого труда.
- Основные элементы процесса управления.
- Понятие и виды систем.
- Применение системного подхода и системного анализа в управлении.
- Управление как система: управляемая и управляющая подсистема.
- Исследование и проектирование организационных структур управления.

Тема 3. Методология и организация процесса разработки управленческих решений.

Вопросы к теме:

- Понятие управленческого решения.
- Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности.
- Комплексный характер сущности управленческого решения.
- Классификация управленческих решений.
- Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения.
- Модели и методы разработки управленческих решений.
- Качество управленческих решений и эффективность управления.
- Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль выполнения решения.
- Ответственность руководителя за принятые решения.
- Оценка эффективности управленческого решения.

Тема 4. Коммуникации в управлении.

Вопросы к теме:

- Значение и сущность коммуникации в управлении.
- Виды коммуникаций.
- Коммуникационный процесс.
- Коммуникационные барьеры и способы их преодоления.
- Значение обратной связи.
- Каналы коммуникации.
- Типы коммуникативных структур.
- Коммуникации между организацией и внешней средой.
- Неформальные коммуникации.
- Межличностные коммуникации.

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Тема 5. Основы кадровой политики. Активизация человеческого ресурса.

Вопросы к теме:

- Понятие и основные аспекты кадровой политики.
- Типы кадровой политики.
- Основные элементы кадровой политики.
- Разработка кадровой политики.
- Кадровое планирование.
- Сущность принципов управления персоналом.
- Методы управления персоналом.
- Функции кадровых служб.
- Кадровый потенциал организации.
- Показатели эффективности управления персоналом.
- Способы повышения квалификации персонала.
- Концепция непрерывного образования.
- Управление профессиональной карьерой.
- Системы и методы отбора управленческого персонала.
- Анализ квалификации управленческого персонала.
- Кадровый резерв.

Тема 6. Эффективность управления.

Вопросы к теме:

- Типы руководителей.
- Лидерство в организации.
- Теории лидерства.
- Источники власти в организации.
- Культура организации как фактор эффективности.
- Проблема управленческих кадров в современной России.
- Понятие эффективного управления организацией: результативность, эффективность, производительность. Факторы, влияющие на успех организации.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

Лабораторные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Курсовые, контрольные работы и рефераты не предусмотрены.

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

№ п/п	Содержание внеаудиторной самостоятельной работы	Продолжительность	Темы
1.	Тема 1. Эволюция управленческой мысли. Новая управленческая парадигма. Цель самостоятельной работы:	25	Устный опрос Тема 1. Эволюция

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	<ul style="list-style-type: none"> - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; - развитие познавательных способностей и активности студентов: самостоятельности, ответственности и организованности; - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. <p>Виды самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; ответы на контрольные вопросы; подготовка докладов к выступлению на семинаре. - для формирования умений: решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. <p>Написать доклад по одной из тем, сделать презентацию доклада в Power point:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие и сущность теории управления. - Объект и предмет изучения курса. - Методология теории управления. - Междисциплинарные связи. - Цели и функции теории управления. - Первые исторические подходы к проблеме управления. - Управленческие революции. - Предпосылки превращения управления в науку. <p>Развитие зарубежной науки управления: школа научного управления,</p>		управленческой мысли. Новая управленческая парадигма.
2.	<p>Тема 2 Теоретические основы управления и его современное состояние.</p> <p>Цель самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; - развитие познавательных способностей и 	25	Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	<p>активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. <p>Виды самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; <p><i>для формирования умений:</i> решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; опытно-экспериментальная работа.</p> <p>Написать доклад по одной из тем, сделать презентацию доклада в Power point:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мотивация и стимулирование в управлении. - Контроль как функция управления. - Функциональное разделение управленческого труда. - Основные элементы процесса управления. - Понятие и виды систем. - Применение системного подхода и системного анализа в управлении. - Управление как система: управляемая и управляющая подсистема. - Исследование и проектирование организационных структур управления. 		
3.	<p>Тема 3. Методология и организация процесса разработки управленческих решений.</p> <p>Цель самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; - развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; - формирование самостоятельности мышления, 	25	Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	<p>способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Виды самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; ответы на контрольные вопросы. <p>Написать доклад по одной из тем, сделать презентацию доклада в Power point:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения. - Модели и методы разработки управленческих решений. - Качество управленческих решений и эффективность управления. - Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль выполнения решения. - Ответственность руководителя за принятые решения. - Оценка эффективности управленческого решения. 		
4.	<p>Тема 4. Коммуникации в управлении.</p> <p>Цель самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; - развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. <p>Виды самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; ответы на контрольные вопросы;. 	25	Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	<p>- для формирования умений: решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; опытно-экспериментальная работа. Написать доклад по одной из тем, сделать презентацию доклада в Power point:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коммуникационные барьеры и способы их преодоления. - Значение обратной связи. - Каналы коммуникации. - Типы коммуникативных структур. - Коммуникации между организацией и внешней средой. - Неформальные коммуникации. - Межличностные коммуникации. 		
5.	<p>Тема 5. Основы кадровой политики. Активизация человеческого ресурса. Цель самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; - развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. <p>Виды самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; ответы на контрольные вопросы. <p>Написать доклад по одной из тем, сделать презентацию доклада в Power point:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Функции кадровых служб. - Кадровый потенциал организации. 	25	Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	<ul style="list-style-type: none"> - Показатели эффективности управления персоналом. - Способы повышения квалификации персонала. - Концепция непрерывного образования. - Управление профессиональной карьерой. - Системы и методы отбора управленческого персонала. - Анализ квалификации управленческого персонала. - Кадровый резерв. 		
6.	<p>Тема 6. Эффективность управления.</p> <p>Цель самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; - развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. <p>Виды самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; <p>Написать доклад по одной из тем, сделать презентацию доклада в Power point:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Типы руководителей. - Лидерство в организации. - Теории лидерства. - Источники власти в организации. - Культура организации как фактор эффективности. - Проблема управленческих кадров в современной России. - Понятие эффективного управления организацией: результативность, эффективность, производительность. Факторы, влияющие на успех организации. 	32	Устный опрос

Вопросы к экзамену:

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

№ задания	Формулировка вопроса
1	Школа научного управления.
2	Школа административного управления.
3	Теория «человеческих отношений» и поведенческие науки.
4	Школа науки управления или количественных методов.
5	Процессный и ситуационный подходы.
6	Развитие российской школы управления.
7	Понятие управленческой парадигмы.
8	Классификация управленческих решений
9	Понятие и сущность управления.
10	Характеристика основных функций управления: планирование, организация, мотивация, контроль.
11	Основные элементы процесса управления.
12	Понятие организационной структуры управления.
13	Особенности российской модели управления.
14	Управление в условиях глобализации.
15	Модели и методы разработки управленческих решений.
16	Принятие решений в условиях риска.
17	Оценка качества управленческого решения.
18	Понятие и сущность управленческого решения.
19	Значение коммуникации в управлении.
20	Модель коммуникационного процесса.
21	Роль отправителя и получателя в процессе коммуникации.
22	Особенности коммуникационного менеджмента.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Теория и технология управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности

а) Список рекомендуемой литературы

основная литература

1. Иванов, С. Ю. Социальное управление в организациях : учебное пособие / С. Ю. Иванов, Д. В. Иванова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72513.html>
2. Меркурьева, Ю. В. Управленческие решения : учебник / Меркурьева Ю. В. - Москва : Проспект, 2017. - 384 с. - ISBN 978-5-392-21766-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392217663.html>

дополнительная литература

1. Николаев, А. А. Социальное управление : учебник для вузов / А. А. Николаев, П. В. Разов. — Москва : Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94534.html>
2. Захарова, Т. И. Управление социальным развитием организации : учебное пособие / Т. И. Захарова, А. А. Корсакова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 396 с.

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

2024

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

13.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Учебная аудитория №33 для проведения занятий лекционного типа. Площадь ауд. 65,9 Помещение укомплектовано комплектом ученической мебели: столы 15, стулья - 18. Технические средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Компьютер 2.Проектор 3.Экран настенный 4.Доска аудиторная 5.WI-FI 6.Доступ в Internet 7.Акустические колонки 8.Рабочее место преподавателя
<p>Учебная аудитория №33 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, доступом к ЭБС) . Площадь ауд. 65,9 Помещение укомплектовано комплектом ученической мебели: столы 15, стулья - 18. Технические средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Компьютер 2.Проектор 3.Экран настенный 4.Доска аудиторная 5.WI-FI 6.Доступ в Internet 7.Акустические колонки 8.Рабочее место преподавателя
<p>Учебная аудитория 226 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс укомплектованный специализированной мебелью на 15 посадочных мест и техническими средствами обучения (10 персональных компьютеров), копировальными аппаратами, принтерами, сканерами, переплетной машиной, ламинатором, дыроколом, брошюровщиком с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 80,06 кв.м.</p>
<p>Учебная аудитория 230 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс укомплектованный специализированной мебелью на 32 посадочных мест и техническими средствами обучения (16 персональных компьютеров) с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 93,51 кв.м.</p>
<p>Библиотека, читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м.</p>

13.СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик



подпись

д.п.н., профессор

должность

Талина И.В.

ФИО